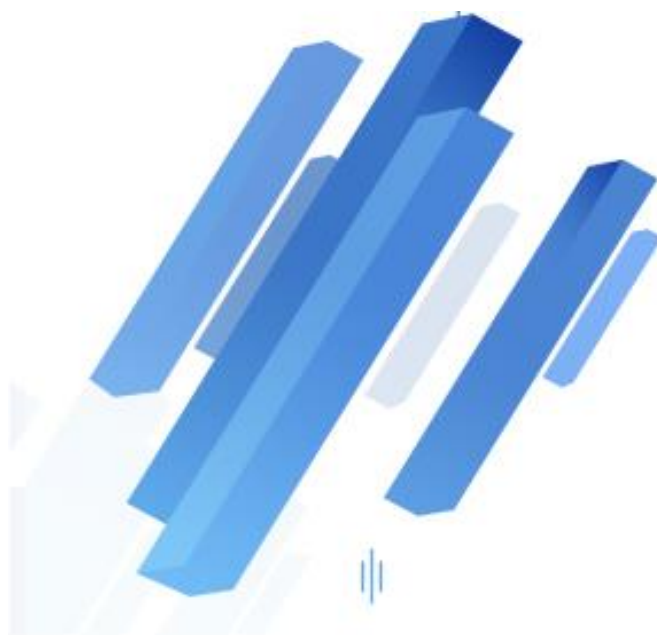


# Fiches Actions 2024-2026



Accusé de réception en préfecture  
021-212105159-20240626-DG27062024CM21-DE  
Date de télétransmission : 27/06/2024  
Date de réception préfecture : 27/06/2024

# Sommaire

- Fiches actions :
  1. Accompagnement à la scolarité
  2. Accompagnement au numérique
  3. Partenariat avec les services de la ville (culturel, espaces verts, emploi, enfance jeunesse)
- Liste des indicateurs

# 1- Accompagnement à la scolarité

## 1.1. Accompagnement hebdomadaire à la scolarité

**Public visé :** Les élèves de collège et de lycée de la métropole dijonnaise

**Capacité d'accueil de l'action :** 270 jeunes

**Capacité d'accueil par séance :** 90 jeunes

**Encadrement par séance :** 22 intervenants parmi plus de 80 intervenants à l'année

**Période de fonctionnement :** Hors vacances scolaires de mi-septembre à début juin, environ 50/51 séances.

- Les mercredis après midi
- Les samedis matin

Désignations	Dépenses	Désignations	Recettes
Salaires	35 000 €	Cotisations	5 000 €
Autres dépenses de l'action	10 000 €	Agence du Service Civique	1 000 €
Agence du Service Civique	1 000 €	CAF CLAS	30 000 €
		Aide de l'état Contrat aidés	7 000 €
		Ville	1 500 €
		Métropole	
		Etat	
<b>TOTAL</b>	<b>46 000€</b>	<b>TOTAL</b>	<b>€</b>

## 1.2. Stages de révisions (5 stages + 2 sorties)

- Stage de révision d'octobre
- Stage de révision d'hiver
- Stage de révision de printemps
- Objectif Bac
- Objectif Brevet
- + 2 sorties par an liées à un stage

**Objectif et contenu :** Accompagnement à la scolarité par les activités de révision et de consolidation de matières générales avec des activités ludiques et culturelles.

**Public visé :** Les élèves de collège et de lycée de la métropole dijonnaise

**Capacité d'accueil :** 70 jeunes

**Période de fonctionnement :** 4 jours pendant les vacances d'automne

**Horaires de fonctionnement :** Le matin de 9H à 12H et l'après-midi de 13H30 à 16H30

**BUDGET pour 1 stage (à multiplier par 5) :**

Désignations	Dépenses	Désignations	Recettes
Salaires	4000 €	Cotisations	500€
Autres dépenses de l'action	2000 €	Agence du Service Civique	500€
Agence du Service Civique	500 €	CAF CLAS	3000€
		Aide de l'état Contrat aidés	500€
		Ville	500€
		Métropole	
		Etat	
TOTAL	6500 €	TOTAL	€

**Budget pour 1 sortie lors d'un stage (à multiplier par 2):**

Désignations	Dépenses	Désignations	Recettes
Salaires	1 500 €	Cotisations	500 €
Autres dépenses de l'action	2 000 €	CAF CLAS	2 000 €
		Aide de l'état Contrat aidés	
		Ville	250 €
		Métropole	
		Etat	
TOTAL	3 500 €	TOTAL	€

### 1.3. Prépare ta rentrée

**Objectif et contenu :** Accompagnement à la scolarité par les activités de révision et de consolidation de matières générales avec des activités ludiques et culturelles.

**Public visé :** Les élèves de collège et de lycée de la métropole dijonnaise

**Capacité d'accueil :** 70 jeunes

**Période de fonctionnement :** 4 jours pendant les vacances d'automne

**Horaire de fonctionnement :** Le matin de 9H à 12H et l'après-midi de 13H30 à 16H30

Désignations	Dépenses	Désignations	Recettes
Salaires	5 500 €	Cotisations	500 €
Autres dépenses de l'action	1 000 €	CAF CLAS	1 000 €
		Aide de l'état Contrat aidés	
		Ville	1 500 €
		Métropole	
		Etat	
TOTAL	6 500 €	TOTAL	€

## 2- Accompagnement au numérique

### 2.1. Stage Informatique & Robotique

**Objectif et contenu :**

- Approfondissement en robotique et informatique
- Aide aux devoirs
- Activités ludiques & culturelles

**Public visé :** Les élèves de collège et de seconde

**Capacité d'accueil :** 35 jeunes

**Période de fonctionnement :** 3 jours pendant les vacances de fin d'année

**Horaire de fonctionnement :** Le matin de 9H à 12H et l'après-midi de 13H30 à 16H30

Désignations	Dépenses	Désignations	Recettes
Salaires	2 700 €	Cotisations	500 €
Autres dépenses de l'action	800 €	CAF CLAS	2 000 €
		Ville	1 000 €
		Métropole	
		Etat	
<b>TOTAL</b>	<b>3 500 €</b>	<b>TOTAL</b>	<b>€</b>

### 2.2. Centre informatique municipal, Fablab21, jardin connecté

**Objectif et contenu :**

- Robotique et programmation, impression en 3D d'objets
- Cours d'informatique et d'utilisation de tablettes
- Développement et maintenance de sites web
- Aide à la recherche et navigation Internet
- Aide à la rédaction de lettres administratives
- Installation de logiciels et réparation d'ordinateur (dans la limite du possible)
- Jeux sur ordinateur, consoles et casque 3D
- Utilisation de l'imprimante (photocopieur, impression...)
- Aide dans la mise en forme de CV
- Rédaction et mise en forme des lettres de motivation
- Sécurité (nettoyage, antivirus, mises à jour...)

**Public visé :** Tous publics, ainsi que les associations

**Capacité d'accueil :** 10 personnes maximum en même temps

**Période de fonctionnement :** Tout au long de l'année

**Horaire de fonctionnement :** Du lundi au samedi de 10h à 12h et de 14h à 17h

Accusé de réception en préfecture  
021-212105159-20240626-DG27062024CM21-DE  
Date de télétransmission : 27/06/2024  
Date de réception préfecture : 27/06/2024

## 1. Accès libre, CV et Lettre de motivation

Une base de données est mise en place pour analyser les différents besoins des personnes profitant de ces activités.

Les usagers viennent au Centre Informatique Municipal pour trouver un accueil, de l'aide, tous les services nécessaires dans leurs démarches administratives et l'accès à l'outil numérique.

Les salarié-es, les volontaires en service civique et les bénévoles accompagnent ces personnes dans leurs démarches numériques. Il se trouve qu'elles maîtrisent peu ou pas du tout l'outil informatique voire la langue française, ce qui demande à nos intervenants une disponibilité totale.

Le centre social La Passerelle prend appui sur les compétences d'ORE en matière d'informatique pour orienter les personnes vers le Centre Informatique Municipal, dans le cadre d'une complémentarité de services entre les deux structures.

## 2. Les cours d'informatique

Les cours d'informatique, le samedi matin s'articulent en deux groupes : 09H – 10H30 et 10H45 – 12H15. Cette activité classique d'ORE, permet aux habitants de Quetigny de se former à un coût modique aux nouvelles technologies.

Les cours restent souples toujours aux aguets pédagogiquement parlant, pour répondre au mieux aux attentes des adhérent-es.

## 3. Les sites web

**Bénéficiaires** associations solidaires de la métropole dijonnaise

### Objectif et contenu :

- Création d'un hébergement web et d'un nom de domaine
- Création du site Internet selon les demandes des associations
- Complétion du site par les différents contenus voulus par les membres
- Formation à l'utilisation de la plateforme de site web Joomla (création et modification d'articles, envoi de médias, configuration, mises à jour, menus...)

Cette activité consiste à réaliser les sites web pour différentes associations Quetignaises et/ou amies. Le cahier des charges est défini dans une réunion préliminaire en collaboration avec les associations.

## 4. Jardin connecté

### Moyens techniques et humains :

-un jardinier 26h/semaine

Nous comptons ainsi à travers ce projet :

1. Soutenir et renforcer la parentalité en s'appuyant sur la réalisation d'un potager agro- écologique.
2. Réaliser un projet fédérateur enfants, familles et intervenants.
3. Créer un lieu de rencontre solidaire et intergénérationnel.
4. Développer des compétences en informatique et en électronique.
5. Sensibiliser les jeunes et les familles aux problématiques environnementales.
6. Développer des apprentissages en permaculture, en agro-météorologie dans un cadre ludique.

## 5. Fablab

### Moyens techniques et humains :

- Centre informatique municipal ouvert 40h par semaine  
12 ordinateurs
- Un Fablab avec 4 imprimantes 3D, Fraiseuse, Machine à broder...

Accusé de réception en préfecture  
021-212105159-20240626-DG27062024CM21-DE  
Date de télétransmission : 27/06/2024  
Date de réception préfecture : 27/06/2024

- 12 Casques de réalité virtuelle
- Des bénévoles/ volontaires service-civique/salariés formés au numérique

Environ 400 personnes différentes fréquentent les activités de l'association (soutien scolaire, parentalité, centre informatique municipal). Elles participent à des ateliers d'initiation et de formation proposés par notre association au sein du fablab

Nous invitons les établissements scolaires des environs à profiter de nos maquettes pédagogiques et nos ateliers de formation.

Le jardin connecté devient la pierre angulaire du projet Tiers-Lieu de notre association.

Les appareils utilisés lors de la réalisation de ce projet sont mis à disposition du public (habitant-es de Quetigny, partenaires), dans le respect de la sécurité et des habilitations nécessaires au sein du Centre Informatique Municipal.

**Ce public est encadré par un conseiller numérique.** Ce poste est financé par l'Agence Nationale de la Cohésion des Territoires. Ce financement est dégressif sur 3 an (100% la première année, 75% la deuxième année, 50% la troisième année).

### La réalité virtuelle

Les 3 objets de l'association :

1. La lutte contre les inégalités scolaires
2. La lutte contre la fracture numérique
3. Le vivre ensemble

Nous imposent d'avoir un intérêt particulier pour les pratiques pédagogiques innovantes et les nouvelles tendances digitales offertes au grand public afin d'éviter à nos adhérent-es un décrochage dans les domaines scolaire et/ou numérique qui viendrait aggraver leur situation déjà précaire. La réalité virtuelle offre des expériences divertissantes pour des parcours d'apprentissage complexes et difficiles à recréer dans la vie réelle. La réalité virtuelle, la réalité augmentée arrivent timidement dans le monde de l'éducation. Elles abordent les programmes et les notions académiques de manière très différente des méthodes classiques. L'utilisation la plus répandue de la réalité virtuelle reste la visite des musées et des lieux culturels, voire la possibilité d'assister virtuellement à un spectacle.

Cela permet d'une part de faire accéder des personnes à revenus modestes à des pratiques artistiques relativement chères, d'autre part de créer par son utilisation régulière dans ce domaine des habitudes de "consommation" plus difficiles à établir autrement.

Notre FabLab est doté de moyens de réalisation d'objets 3D (imprimante 3D, fraiseuse....) grâce aux casques de réalité virtuelle nous pouvons accompagner les utilisateurs dans la conception et le dessin d'objets 3D.

### 6.lutte contre la fracture numérique

#### Cours informatique

Nous avons instauré des cours d'informatique le samedi matin, répartis en deux sessions hebdomadaires. L'association propose ces formations à de petits groupes au sein du centre informatique municipal. Notre ambition est d'étendre notre audience en allant directement à la rencontre des résidents, en collaborant initialement avec CDC Habitat et la bibliothèque municipale de Quetigny, puis ultérieurement avec la médiathèque La Parenthèse. Nous prévoyons d'accroître le nombre de créneaux horaires consacrés aux cours d'informatique, afin de maximiser le nombre de bénéficiaires de nos services.

L'obtention du label de tiers-lieu numérique par la région, ainsi que la labellisation par le département, faciliteront la redirection des individus intéressés par nos services numériques par les acteurs sociaux vers notre association. Ces ateliers visent à développer l'autonomie numérique des participants, englobant des compétences variées telles que la bureautique, la retouche d'image et l'utilisation de tablettes.



Désignations	Dépenses	Désignations	Recettes
Salaires	40 000 €	Cotisations	2 000 €
Autres dépenses de l'action	28 000 €	Agence du Service Civique	2 000 €
Agence du Service Civique	2 000 €	CAF CLAS	20 000 €
		Aide de l'état Contrat aidés	30 000 €
		Ville	5 000 €
		CDC HABITAT	3 500 €
		FAVA	500 €
		Lycée de QUETIGNY	2 000 €
		Métropole	
		Etat	
TOTAL	70 000€	TOTAL	€

### 3-Partenariat avec les services de la ville (culturel, espaces verts, emploi, enfance jeunesse)

Nombre d'heures : 150 heures X 20€ de l'heure = 3000 €  
= 100 heures présentiels + 50 heures de préparation

Désignations	Dépenses	Désignations	Recettes
Salaires	3 000 €	Agence du Service Civique	1 000 €
Agence du Service Civique	1 000 €	Ville	3000 €
<b>TOTAL</b>	<b>4 000 €</b>	<b>TOTAL</b>	<b>4 000 €</b>

#### 1. Partenariat avec le service culturel

**Partenariat** : Service culturel - La Parenthèse

**Objectif et contenu** :

- Échange de pratiques
- Participer aux animations digitales et scientifiques
- Délocaliser des activités de l'association à La Parenthèse, notamment pour la découverte d'ateliers au sein du Fablab

#### 2. Partenariat avec le service des espaces verts

**Partenariat** : Service espaces verts - Jardin connecté

**Objectif et contenu** :

- Échange de pratiques
- Mise à disposition dans la mesure du possible des compétences et du gros matériel par la Ville
- Mise à disposition dans la mesure du possible de graines/plantes par la Ville.

#### 3. Partenariat avec le service emploi

**Partenariat** : Service emploi - Centre Informatique Municipal

**Objectif et contenu** :

- Mise en place d'atelier CV, lettre de motivation
- Mise à disposition du matériel informatique, et des compétences de l'association pour les activités du service emploi

#### 4. Partenariat avec le service enfance jeunesse

**Partenariat** : Service enfance jeunesse – Espace Pierre DESPROGES

**Objectif et contenu** :

- Échange de pratiques
- Participer aux animations digitales et scientifiques
- Délocaliser des activités de l'association à La Parenthèse ou à l'espace jeunesse Pierre Desproges
- Publicité à destination des jeunes de l'association ORF des activités de service jeunesse

Accusé de réception en préfecture  
021-212105159-20240626-DG27062024CM21-DE  
Date de télétransmission : 27/06/2024  
Date de réception préfecture : 27/06/2024

# Liste des indicateurs

## Indicateurs humains :

- Genre
- Date de naissance
- Classe
- Statistiques Classes
- Statistiques Ville
- Présences Élèves
- Présences intervenants
- Statistiques Établissement
- Nombre de familles
- Nombre de personnes issues d'un quartier prioritaire de la métropole

## Indicateurs financiers :

- Compte de résultat
- Bilan financier (actif, passif)
- Immobilisations, Amortissements...